

## **UNIONE COMUNI “MARMILLA”**

Viale Rinascita n° 19 - 09020 Villamar (SU)

Sede operativo: Via Carlo Felice n° 267 – 09025 Sanluri (SU)

tel. 070/9307050 - [www.unionecomunimarmilla.it](http://www.unionecomunimarmilla.it) - [ucmarmilla@gmail.com](mailto:ucmarmilla@gmail.com)

**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELL'UNIONE DI COMUNI “MARMILLA” A FAVORE DEL CONSORZIO TURISTICO “SA CORONA ARRUBIA” PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA SCUOLA D'IMPRESA, FORMAZIONE E ATTIVITÀ SCOLASTICHE PRESSO IL COMPLESSO DENOMINATO “CORPO AGGIUNTO”, SITO A SANLURI IN VIA DEGLI SCOLOPI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE**

**Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l’espletamento di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell’art. 187, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., mediante formulazione di RdO sulla piattaforma elettronica certificata Sardegna Cat**

(art. 187, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.)

### **SI RENDE NOTO**

che la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto la concessione del servizio di gestione del Nido d'Infanzia a basso impatto ambientale del Consorzio Turistico Sa Corona Arrubia, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di adeguatezza, proporzionalità, non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata di cui all’art. 187, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Unione di Comuni “Marmilla” – Viale Rinascita n° 19 - 09020 Villamar (VS) – Telefono 0709307050 - e-mail [ucmarmilla@gmail.com](mailto:ucmarmilla@gmail.com) – PEC [unionecomunimarmilla@legalmail.it](mailto:unionecomunimarmilla@legalmail.it);

#### **2. RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Ai sensi dell’art.15 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. il Responsabile Unico del Progetto è l’Ing. Valerio Porcu.

### **3. OGGETTO, IMPORTO, NATURA, MODALITA' DI DETERMINAZIONE CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

L'oggetto della gara è la concessione del servizio di gestione della scuola presso il complesso denominato "Corpo aggiunto", sito a Sanluri in via degli Scolopi. La capacità ricettiva potenziale della struttura è di circa 100 utenti. Il servizio si rivolge ai giovani in fase di prima formazione scolastica e agli adulti che intendono sviluppare competenze imprenditoriali, professionali e manageriali. Le attività perseguono finalità di istruzione, alta formazione e sviluppo delle competenze professionali, operando nell'ambito delle politiche di promozione del diritto allo studio e dell'inserimento nel mercato del lavoro. Tale servizio riveste un rilievo di interesse pubblico, finalizzato ad attuare politiche attive di inclusione sociale, formazione continua e valorizzazione del capitale umano del territorio.

La Scuola d'impresa è finalizzata allo sviluppo del tessuto economico, manageriale e imprenditoriale del territorio. Il servizio si rivolge ad aspiranti imprenditori, titolari di PMI, nonché a figure dirigenziali e professionali apicali operanti nelle aree tecniche, amministrative e commerciali, perseguendo obiettivi di formazione continua professionale. L'istituzione opera nel quadro di politiche rivolte allo sviluppo del territorio e al perseguimento di politiche occupazionali. L'immobile e l'area ad esso contigua vengono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano. Il servizio di gestione della struttura dovrà essere espletato dal concessionario nel pieno rispetto del presente capitolato e del contratto stipulato tra le parti.

Nell'ambito del servizio oggetto della presente concessione, devono essere comprese le seguenti prestazioni minime:

a) Scuola paritaria:

deve garantire la parità dei diritti e dei doveri degli studenti, l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e la validità legale dei titoli di studio rilasciati, conformemente agli ordinamenti generali del sistema nazionale di istruzione. A tal fine, il concessionario è tenuto ad assicurare:

- conformità ordinamentale - adozione di un Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) coerente con le indicazioni nazionali del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- continuità didattica - l'istituzione e il funzionamento di cicli completi di corsi di studio, evitando la frammentazione delle classi;
- personale docente qualificato - l'impiego di personale docente provvisto dei prescritti titoli di studio, delle abilitazioni richieste dalla normativa vigente e di contratti individuali di lavoro conformi ai contratti collettivi nazionali di settore;
- organi collegiali - l'istituzione e la regolare attività degli organi collegiali, atti a garantire la partecipazione democratica e la trasparenza gestionale;

- inclusione scolastica - la garanzia di accoglienza, integrazione e supporto per gli alunni con disabilità, con DSA o in condizioni di svantaggio, mediante la redazione dei relativi Piani Educativi Individualizzati (PEI) e l'assegnazione di adeguate ore di sostegno;

- studenti - iscrizione alla scuola agli studenti in possesso di titolo di studio valido per l'iscrizione alla classe e con età non inferiore a quella prevista dagli ordinamenti scolastici.

b) Scuola d'impresa:

La Scuola d'impresa deve garantire l'erogazione di percorsi formativi, di aggiornamento e di consulenza orientati alla formazione di nuovi imprenditori e allo sviluppo di competenze per i titolari di PMI, nonché per la formazione e aggiornamento delle professionalità operanti nelle aree tecniche, amministrative e commerciali, incluse le cariche apicali quali dirigenti e responsabili di funzione.

A tal fine, il concessionario è tenuto ad assicurare:

- l'elaborazione di un catalogo formativo modulare e flessibile, focalizzato su competenze chiave per gli utenti in target;

- corpo docente di alto profilo: la didattica dovrà essere svolta da professionisti di consolidata esperienza nell'ambito richiesto;

- accordi di partnership con associazioni di categoria, Camere di Commercio, imprese e università, volti a favorire l'incontro tra i partecipanti e il sistema produttivo.

c) Arredi, attrezzature, materiali

Sono a totale carico del concessionario la fornitura e la posa in opera degli arredi, delle attrezzature e dei materiali di consumo necessari al funzionamento della scuola e allo svolgimento delle attività didattiche. Il concessionario è libero di individuare i beni proporzionati all'offerta formativa erogata, nel tassativo e rigoroso rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), ai sensi dell'art. 57, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento a:

- arredi per interni - conformità ai requisiti di ecoprogettazione, assenza di sostanze nocive (es. formaldeide), utilizzo di legno da gestione forestale sostenibile e plastica riciclata, e garanzia minima di 5 anni, come previsto dal D.M. 23 giugno 2022;

- attrezzature informatiche e didattiche (ICT)- i dispositivi elettronici (computer, tablet, monitor, schermi interattivi, etc.) devono rispettare i criteri di efficienza energetica, riciclabilità e durata stabiliti dal D.M. 11 marzo 2026 (CAM ICT);

- materiali di consumo per le lezioni: la cancelleria, la carta per copie e i materiali di consumo didattici stabiliti dal D.M. 4 aprile 2023;

- Torner e cartucce di stampa stabiliti dal D.M. 17 ottobre 2019.

d) Servizio di pulizia

La pulizia dei locali deve essere effettuata a regola d'arte con la massima cura e diligenza nel rispetto delle norme igieniche e con tutte le cautele atte ad evitare ogni eventuale danno ai locali, ai mobili e arredi.

Il concessionario deve garantire il riordino, la pulizia e la sanificazione dei locali, degli arredi, delle attrezzature e degli spazi interni ed esterni, secondo un programma di attività/piano di lavoro che preveda:

- le pulizie quotidiane e periodiche, indicando per ciascuna di queste modalità e procedure;
- la tipologia dei prodotti usati;
- le modalità d'uso dei detergenti e disinfettanti in dotazione.

Il programma di attività/piano di lavoro deve essere presente nella struttura e a disposizione del personale, inoltre dovrà essere mantenuto un registro che comprovi il rispetto dei calendari di pulizia previsti dal programma.

I prodotti utilizzati sono a totale carico del concessionario e devono essere di prima qualità, di facile uso, di odore non sgradevole, ad azione rapida, senza possibilità di alterare i materiali con cui vengono a contatto, atti a garantire il pieno rispetto delle norme igieniche e la salvaguardia delle persone e degli ambienti.

Il concessionario è tenuto a garantire la regolare pulizia, la sanificazione periodica e la perfetta igiene di tutti i locali. Il servizio dovrà essere svolto nel tassativo e rigoroso rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici ad uso civile, di cui al D.M. 29 gennaio 2021 e s.m.i..

e) Manutenzione ordinaria:

Il concessionario dovrà provvedere, a sue spese, all'ottenimento di tutti i permessi, autorizzazioni, concessioni o provvedimenti comunque previsti dalla vigente normativa per il regolare funzionamento del servizio. Il concessionario dovrà provvedere ad assicurare in ogni momento il perfetto stato dei locali, degli impianti, la manutenzione ordinaria sia all'interno della struttura che nell'area esterna ad essa.

Per manutenzione ordinaria del patrimonio edilizio si intende quella riguardante le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti.

A titolo indicativo e non esaustivo:

Impianti elettrici e di sicurezza:

- verifica linee e dispositivi elettrici (mensile e comunque secondo normativa);
- pulizia di lampade, schermi di protezione, globi, vetri, parti trasparenti (secondo necessità);

- sostituzione di lampade, lampadine, tubi al neon, prese, apparecchi di comando (secondo necessità);
- revisione e eventuale sostituzione di fusibili, reattori, trasformatori, orologi interruttore, interruttori crepuscolari (almeno semestrale e comunque secondo normativa);
- revisione e verifica di citofoni, impianti telefonici, audiofonici, automatismi, cancelli elettrici, impianti antifurto ed antincendio (almeno semestrale e comunque secondo normativa);
- revisione quadri elettrici generali (almeno semestrale e comunque secondo normativa);
- revisione e controllo interruttori sgancio emergenza (almeno semestrale e comunque secondo normativa);
- revisione impianti di illuminazione di emergenza (almeno trimestrale e comunque secondo normativa);
- verifica e controllo impianti di messa a terra (semestrale e comunque secondo normativa).

Impianti termici:

- controllo dell'impianto di riscaldamento e prova a regime prima dell'inizio del periodo di funzionamento nonché verifiche periodiche come da normativa;

Impianti antincendio:

- verifiche periodiche degli estintori e dell'impianto antincendio (semestrale e comunque secondo normativa).

Impianti idraulici:

- controllo e verifica del funzionamento dell'impianto con eventuale sostituzione di elementi usurati e/o non funzionanti (controllo semestrale).

Ascensore:

- controllo svolto da ditta qualificata che ne verifichi e certifichi il corretto funzionamento (semestrale e comunque secondo normativa).

Finiture edili e murarie e strutture:

- accertamento del permanere dei requisiti di sicurezza, stabilità ed efficienza tecnica delle strutture, dei serramenti interni ed esterni, pavimentazioni interne, finiture murarie interne ed esterne, parapetti, ringhiere etc. (annuale);
- ispezione e pulizia canali di gronda e pluviali, pulizia tubature suborizzontali e relativi pozzetti di ispezione, sistema fognario (semestrale);
- verifica serramentistica interna ed esterna (semestrale);
- tinteggiatura e verniciatura delle parti murarie e delle opere in metallo (secondo necessità);

Aree esterne:

- Manutenzione periodica delle aree esterne pertinenti al fine di garantirne il decoro e la sicurezza (secondo necessità);
- cura delle aree verdi, incluso lo sfalcio periodico delle zone di pertinenza dell'istituto (secondo necessità).

Tabella 1

| n.                                              | Descrizione<br>servizi/beni/lavori | CPV                                                 | ATECO                                     | P (principale)<br>S (secondaria) | Importo                  |
|-------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1                                               | Servizi di istruzione e formazione | CPV 80000000-4 (Servizi di istruzione e formazione) | 85.59.99<br>(altri servizi di istruzione) | P                                | € 1.705.685,00           |
| <b>A) Importo a base di gara</b>                |                                    |                                                     |                                           |                                  | € 691.600,00             |
| <b>B) Costi della sicurezza da interferenze</b> |                                    |                                                     |                                           |                                  | € 2.315,00               |
| <b>A) + B) Importo complessivo</b>              |                                    |                                                     |                                           |                                  | <b>C) € 1.708.000,00</b> |

Il valore stimato della concessione, calcolato ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 36/2023, è pari a complessivi € 1.708.000,00, al netto dell'IVA, inteso quale fatturato totale stimato dall'Ente concedente per l'intera durata del contratto. Resta ferma la facoltà dei concorrenti di elaborare, nell'ambito del proprio Piano Economico-Finanziario e in base alle proprie strategie gestionali, proiezioni di ricavo differenti rispetto alla stima posta a base di gara.

Trattandosi di servizio pubblico da gestire in regime di concessione, la controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente la struttura per tutta la durata del rapporto contrattuale. Pertanto, il concessionario tratterrà direttamente i proventi derivanti dalla gestione delle attività.

Il concessionario è tenuto a corrispondere all'Ente concedente un canone annuale di concessione. L'importo minimo a base di gara è quantificato in € 10.000 (IVA esclusa) e sarà soggetto a rialzo in sede di offerta economica. Il versamento dell'importo dovuto dovrà essere eseguito in un'unica soluzione entro il 31 dicembre di ogni anno di gestione.

A decorrere dalla seconda annualità il canone è adeguato sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT. Sulle somme non versate o versate tardivamente sono dovuti gli interessi moratori nella misura legale prevista dall'art.1284 del Codice civile, rapportati ai giorni di ritardo nell'adempimento, salvi i diritti dell'Ente concedente di rivalersi sulla polizza fideiussoria e/o di avvalersi della clausola di risoluzione.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il concessionario si obbliga a impiegare per l'esecuzione del servizio esclusivamente personale in possesso di assoluta idoneità psicofisica, morale e professionale, nonché con comprovata esperienza e competenza nei profili richiesti dalle specifiche attività.

Tutto il personale impiegato dovrà essere regolarmente assunto, in regola con le vigenti disposizioni in materia previdenziale, assistenziale e di sicurezza sul lavoro.

Inoltre, il concessionario dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, la presenza di personale qualificato suddiviso per le seguenti aree:

- formativa (Insegnanti/Docenti): Il personale docente deve essere in possesso dei titoli di studio abilitanti previsti dalla normativa vigente per le materie di insegnamento oggetto della concessione. Deve possedere consolidate competenze pedagogiche, didattiche e relazionali, adeguate all'utenza di riferimento;
- amministrativa (Segreteria/Front Office): Il personale amministrativo deve possedere adeguate competenze nella gestione documentale, nell'utilizzo di software gestionali e pacchetti informatici d'ufficio, nonché attitudine alle relazioni con il pubblico e alla gestione dei flussi informativi aziendali;
- tecnica (Manutentori): Il personale addetto alla manutenzione deve essere in possesso delle necessarie qualifiche e certificazioni tecniche di legge per le specifiche attività svolte (es. abilitazioni elettriche PES/PAI, patentini specifici ove richiesti). Deve garantire la corretta esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e di primo intervento in totale sicurezza.

Il concessionario si assume l'onere esclusivo della formazione obbligatoria e continua del personale impiegato, con particolare riferimento ai corsi di formazione e aggiornamento periodico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro previsto dal D.Lgs. 81/08. Aggiornamento professionale specifico per ciascun profilo (metodologie didattiche per i docenti, evoluzioni normative/digitali per gli amministrativi, abilitazioni tecniche e procedure di sicurezza per i manutentori). Formazione in materia di protezione dei dati personali (GDPR - Regolamento UE 2016/679).

Fatto salvo l'obbligo di riassorbimento del personale uscente per cui trova applicazione la clausola sociale, ai sensi dell'art. 57 del Codice dei contratti pubblici, resta ferma la piena autonomia del Concessionario nella definizione della propria struttura organizzativa. Questo è libero di determinare il numero complessivo di unità di personale da assumere e impiegare per l'esecuzione del servizio, assumendosene il relativo rischio d'impresa. Il dimensionamento e la composizione del personale docente e non docente dovranno essere costantemente conformi ai criteri e ai parametri stabiliti dalla normativa vigente.

Il concessionario si obbliga ad applicare al personale impiegato nell'esecuzione delle attività oggetto della presente concessione il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di settore per le scuole paritarie private - CCNL ANINSEI, vigente per tutta la durata del contratto.

Resta salva la facoltà dell'operatore economico di applicare un contratto collettivo diverso da quelli sopra indicati, a condizione che quest'ultimo garantisca ai lavoratori impiegati tutele economiche e normative non inferiori a quelle offerte dal CCNL suindicato, secondo quanto disposto dall'art. 11 del D.lgs 36/2023. In tal caso, il concessionario ha l'onere di allegare all'offerta (e mantenere per tutta la durata del servizio) una dichiarazione di equivalenza delle tutele ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici.

L'Ente concedente si riserva ogni e qualsiasi facoltà di verificare presso gli istituti assicurativi, assistenziali e previdenziali, la regolarità di iscrizione e dei versamenti periodici relativamente al personale impiegato nei servizi.

Fermo restando quanto sopra, in caso di gravi e ripetute violazioni dei suddetti obblighi, si riserva la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, previa diffida ad adempiere.

I costi del personale sono parametrati sul CCNL ANINSEI. Il costo medio di un docente full-time è di € 28.375/anno. La dinamica considerata nel PEF dell'Ente concedente non è proporzionale al numero di alunni ma è correlata al numero di classi (circa 10 alunni per classe), con economie di scala correlate al numero crescente degli iscritti. Si rimanda al PEF allegato al presente Capitolato per la stima del costo del personale e delle ipotesi alla base di tale quantificazione. Fatta salva la clausola sociale, L'operatore economico non è in nessun modo vincolato alle previsioni fatte dall'Ente concedente circa la composizione del personale e al modello di business proposto, secondo i livelli di eccellenza qualitativa che intende erogare, fermo restando il puntuale e integrale rispetto degli standard minimi di servizio e delle prestazioni previste nel presente Capitolato.

Il costo del personale indiretto (amministrativo e ausiliario) è determinato sulla base dei contratti in essere, stipulati ai sensi del CCNL ANINSEI, e recepisce l'impegno alla continuità occupazionale mediante clausola sociale. La dotazione attuale è così composta:

**Personale amministrativo:**

| <b>Figura professionale</b> | <b>Livello CCNL</b> | <b>Regime</b>         | <b>Costo annuo</b> |
|-----------------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|
| Responsabile amministrativo | I - V               | Tempo pieno 38 ore    | € 28.375           |
| Segretario amministrativo   | I - IV              | Tempo pieno 38 ore    | € 26.620           |
| Applicato di segreteria     | I - III             | Tempo parziale 25 ore | € 17.155           |
| Subtotale                   |                     |                       | € 72.150           |

**Personale ausiliario:**

| <b>Figura professionale</b>    | <b>Livello CCNL</b> | <b>Regime</b>         | <b>Costo annuo</b> |
|--------------------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|
| Addetto manutenzione e pulizie | I - II              | Tempo parziale 25 ore | € 16.365           |
| Subtotale                      |                     |                       | € 16.365           |

Totale personale indiretto: € 88.515 (arrotondato a € 88.500 nel PEF).

Il costo del personale docente — regolato anch'esso dal CCNL ANINSEI con costo medio full-time di € 28.375/anno — segue la dinamica del numero di classi e dell'attività formativa, con economie di scala al crescere delle iscrizioni.

| <b>Voce</b>                         | <b>Anno 1</b>    | <b>Anno 2</b>    | <b>Anno 3</b>    | <b>Anno 4</b>    | <b>Anno 5</b>    |
|-------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Personale<br>amm.vo e<br>ausiliario | € 88.500         | € 90.000         | € 92.000         | € 95.000         | € 98.000         |
| Docenti e<br>formatori              | € 85.000         | € 124.000        | € 168.000        | € 210.000        | € 252.000        |
| <b>Totale<br/>personale</b>         | <b>€ 173.500</b> | <b>€ 214.000</b> | <b>€ 260.000</b> | <b>€ 305.000</b> | <b>€ 350.000</b> |

La progressione dei docenti riflette il passaggio da circa 6-7 unità (anno 1) a circa 16-17 unità (anno 5), in coerenza con l'aumento delle classi e delle attività formative. L'incremento riflette la significativa incidenza delle attività di formazione professionale e IeFP, che richiedono formatori specializzati aggiuntivi.

I costi della manodopera, così come sopra indicati, devono intendersi scorporati dall'importo dei servizi e saranno valutati come tali nell'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che l'offerta economica deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

L'appaltatore è obbligato al rispetto della presente "Clausola Sociale" di cui all'art. 57 del D.Lgs.vo N° 36/2023 che, al fine di garantire la stabilità occupazionale e la professionalità acquisita nella gestione dei servizi esistenti, prevede il riassorbimento, da parte dell'appaltatore subentrante, del personale che opera alle dipendenze del concessionario uscente.

In relazione alla presenza di rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., l'Ente concedente ha predisposto il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), allegato al presente Capitolato. All'interno dello stesso sono individuate le misure di prevenzione e protezione necessarie all'eliminazione e/o riduzione dei suddetti rischi. Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, relativi all'attuazione dei piani di sicurezza da interferenze, sono quantificati forfettariamente in euro 2.315,00 (duemilatrecentoquindici/00). Resta fermo l'obbligo per l'Operatore economico di indicare specificamente, in sede di presentazione dell'offerta economica, i propri oneri aziendali per la salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici).

L'importo complessivo è al netto di Iva.

La concessione è finanziata con fondi del concessionario.

#### **4. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è stabilita in 5 (cinque) anni, con decorrenza formale a partire dal 1° settembre 2026 o, se antecedente, dalla data di stipula del contratto o di verbale consegna dell'immobile. Il Servizio deve essere garantito in termini di continuità per l'intero arco temporale di vigenza contrattuale

Alla scadenza del termine finale, il presente contratto si intende risolto di diritto, escludendo espressamente qualsiasi obbligo o onere di formale disdetta, nonché qualsivoglia facoltà di rinnovo tacito o di proroga di qualsiasi natura e specie

#### **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

| <b>CRITERIO</b>               | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|-------------------------------|--------------------------|
| VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA   | 80                       |
| VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA | 20                       |
| <b>TOTALE</b>                 | <b>100</b>               |

##### **19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

*Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica*

| N°  | CRITERI DI VALUTAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PUNTI<br>MAX | PUNTI<br>MAX | D | PUNTI<br>MAX | Q | PUNTI<br>MAX | T |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---|--------------|---|--------------|---|
| A.1 | <p><b>“PROGETTO SCOLASTICO” [PUNTI MAX 30]</b></p> <p><b>CRITERI METODOLOGICI:</b></p> <p><i>La Commissione di Gara nell’affidamento dei punteggi relativi al criterio A.1 è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:</i></p> <p><i>Saranno positivamente valutate le proposte che contengano le migliori modalità di gestione del servizio e le modalità organizzative che si intendono attuare per la corretta gestione dei servizi scolastici paritari con particolare riferimento alle finalità educative, attività e iniziative orientate al loro raggiungimento.</i></p>                                                                       | 30           | 30           |   | 0            |   | 0            |   |
| A.2 | <p><b>“PROGETTO FORMATIVO” [PUNTI MAX 20]</b></p> <p><b>CRITERI METODOLOGICI:</b></p> <p><i>La Commissione di Gara nell’affidamento dei punteggi relativi al criterio A.2 è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:</i></p> <p><i>Saranno positivamente valutate le proposte che contengano le migliori iniziative volte all’attivazione di percorsi formativi, di aggiornamento e di consulenza orientati alla formazione di nuovi imprenditori e allo sviluppo di competenze per i titolari di PMI, nonché per la formazione e aggiornamento delle professionalità operanti nelle aree tecniche, amministrative e commerciali, incluse le</i></p> | 20           | 20           |   | 0            |   | 0            |   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
|     | <i>cariche apicali quali dirigenti e responsabili di funzione;</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |   |   |   |
| A.3 | <p><b>“ACQUISTO DI CARTUCCE DI TONER E A GETTO DI INCHIOSTRO: Attuazione di sistemi di gestione ambientale e/o di sistemi per la gestione etica delle catene di fornitura”</b><br/> <b>[PUNTI MAX 5]</b></p> <p>CRITERI METODOLOGICI:</p> <p>La Commissione di Gara nell’affidamento dei punteggi relativi al criterio a.3) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50% di cartucce offerte non costituita da cartucce rigenerate, sia fabbricata da aziende in possesso della registrazione EMAS o di una certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 (punti 2,5)</li> </ul> <p>Verifica: presentare l’elenco delle cartucce offerte, indicando la denominazione o ragione sociale del produttore ed il codice dei prodotti ed allegare le certificazioni possedute, che devono essere in corso di validità</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50% di cartucce offerte non costituita da cartucce rigenerate, sia fabbricata da aziende in possesso della certificazione SA 8000, relativa all’attuazione di una gestione etica della catena di fornitura (punti 2,5)</li> </ul> | 5 | 0 | 0 | 5 |
| A.4 | <p><b>“FORNITURA DI COMPUTER, MONITOR, TABLET E SMARTPHONE NUOVI: Estensione</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5 | 0 | 5 | 0 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
|     | <p><b>della garanzia” [PUNTI MAX 5]</b></p> <p><b>CRITERI METODOLOGICI:</b></p> <p>La Commissione di Gara nell’affidamento dei punteggi relativi al criterio a.4) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:</p> <p>Si attribuiscono punteggi premianti per ogni anno di garanzia addizionale rispetto al minimo offerto dai fornitori secondo lo schema seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 o più anni di garanzia extra: 4 punti</li> <li>- 3 anni di garanzia extra: 0.75 x 5 punti</li> <li>- 2 anni di garanzia extra: 0.5 x 5 punti</li> <li>- 1 anno di garanzia extra: 0.25 x 5 punti</li> </ul>                                                                                                                                                                           |   |   |   |   |
| A.5 | <p><b>“Detergenti utilizzati nelle pulizie ordinarie” [PUNTI MAX 5]</b></p> <p><b>CRITERI METODOLOGICI:</b></p> <p>La Commissione di Gara nell’affidamento dei punteggi relativi al criterio a.5) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:</p> <p>La stazione appaltante attribuirà un punteggio di 5 punti agli operatori economici che presentino la lista completa dei detergenti che saranno utilizzati che riporti: la denominazione o la ragione sociale del fabbricante, del responsabile all’immissione al commercio se diverso, la denominazione commerciale di ciascun prodotto, l’eventuale possesso dell’etichetta ambientale Ecolabel (UE) o di altre etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024. Nel caso di utilizzo di prodotti concentrati allegare i rapporti di prova</p> | 5 | 0 | 0 | 5 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |   |   |   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
|     | redatti in conformità a quanto previsto nella sezione verifiche dei CAM detergenti concentrati per le pulizie ordinarie sub D, lett. a) punto 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |   |   |   |
| A.6 | <p><b>“AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI: SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE DELLE IMPRESE” [PUNTI MAX 5]</b></p> <p>CRITERI METODOLOGICI:</p> <p>La Commissione di Gara nell’affidamento dei punteggi relativi al criterio a.6) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:</p> <p>È attribuito un punteggio premiante all’operatore economico che dimostra la capacità di gestire gli aspetti ambientali dell’intero processo (predisposizione delle aree di cantiere, gestione dei mezzi e dei macchinari, gestione del cantiere, gestione della catena di fornitura ecc.);</p> <p>È attribuito un punteggio pari a “2” se l’operatore economico dimostra il possesso della certificazione secondo la norma UNI EN ISO 14001 delle imprese indicate per gli interventi edilizi di manutenzione indicate nella documentazione progettuale</p> <p>È attribuito un punteggio pari a “3”, se l’operatore economico dimostra il possesso della registrazione sull’adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), regolamento (CE) n. 1221/2009 delle imprese indicate per gli interventi edilizi di manutenzione indicate nella</p> | 5 | 0 | 0 | 5 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |   |   |   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
|     | <p>documentazione progettuale</p> <p>I codici NACE di riferimento delle imprese edili sono:</p> <p>41 - costruzione di edifici residenziali e non residenziali;</p> <p>42 - ingegneria civile;</p> <p>43 - lavori di costruzione specializzati.</p> <p>È attribuito un punteggio pari a 5 se l'operatore economico dimostra il possesso di entrambe le certificazioni delle imprese indicate per gli interventi edilizi di manutenzione indicate nella documentazione progettuale</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |
| A.7 | <p><b>“SERVIZIO DI GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO E FORNITURA PRODOTTI PER LA CURA DEL VERDE: EDUCAZIONE AMBIENTALE” [PUNTI MAX 5]</b></p> <p>CRITERI METODOLOGICI:</p> <p>La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a.7) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:</p> <p>Si attribuisce un punteggio tecnico premiante nel caso in cui l'offerente si impegni ad eseguire attività educative. Tali attività possono riguardare progetti da svolgere presso le sedi scolastiche, istituzionali, associative e presso le aree verdi pubbliche oggetto dell'appalto. Devono essere inoltre presentate proposte di attività divulgative destinate ad aumentare la consapevolezza della comunità che prevedano l'apposizione di</p> | 5 | 5 | 0 | 0 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |           |          |           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|
|     | etichette resistenti alle intemperie recanti il nome botanico delle specie vegetali messe a dimora, e l'organizzazione, almeno una volta al mese, di visite guidate presso le aree verdi di maggior interesse/fruizione aventi lo scopo di promuovere la conoscenza e la valorizzazione del patrimonio verde urbano, ecc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |           |          |           |
| A.8 | <b>“Parità di genere nell'organizzazione aziendale e nell'esecuzione del servizio”</b><br><b>[PUNTI MAX 5]</b><br>CRITERI METODOLOGICI:<br>La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a.8) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:<br>La stazione appaltante attribuirà un punteggio di 5 punti agli operatori economici che dimostrino l'adozione di misure concrete e verificabili volte a garantire la parità di genere nell'organizzazione aziendale e nell'esecuzione del servizio tramite presentazione di certificazione della parità di genere ai sensi dell'art. 46-bis del Decreto Legislativo 198/2006. | 5         | 0         | 0        | 5         |
|     | <b>Totale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>80</b> | <b>55</b> | <b>5</b> | <b>20</b> |

## 19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo:

A) la media dei coefficienti, variabili da zero ad uno, assegnati discrezionalmente da parte di ciascun commissario

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa saranno determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

| <b>GIUDIZIO</b>                  | <b>COEFFICIENTE</b> | <b>CRITERI METODOLOGICI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>APPENA<br/>SUFFICIENTE</b>    | <b>0,00</b>         | Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.                                                                                             |
| <b>PARZIALMENTE<br/>ADEGUATO</b> | <b>0,25</b>         | Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi. |
| <b>ADEGUATO</b>                  | <b>0,50</b>         | Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque                                         |

|               |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |             | significativi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>BUONO</b>  | <b>0,75</b> | Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.                                                                            |
| <b>OTTIMO</b> | <b>1,00</b> | Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale. |

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

**b)** determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio o sub criterio;

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo: interpolazione lineare;

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

### 19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula lineare per l’attribuzione del punteggio per l’offerta economica

$$C_i = R_a / R_{\max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$R_a$  = valore dell’offerta del concorrente  $i$ -esimo;

$R_{\max}$  = valore dell’offerta più alta.

### 19.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore.

Il punteggio per il concorrente  $i$ -esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

$P_i$  = punteggio del concorrente  $i$ -esimo

$C_{xi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $X$  per il concorrente  $i$ -esimo

$P_x$  = punteggio criterio  $X$

$X = 1, 2, \dots, n$  [indicare il valore di  $n$ , ovvero il numero di criteri di valutazione]

#### **Offerte anormalmente basse.**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un’offerta che, in base anche ad

altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

#### **A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

✓ I requisiti di idoneità professionale richiesti sono:

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

La comprova di tale requisito è fornita mediante Copia del Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio.

✓ I requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti sono:

a) Esecuzione negli ultimi dieci anni (2016-2024-2026) in Servizi di istruzione e formazione di importo minimo pari al valore della concessione (euro 1.708.000,00 I.V.A. esclusa).

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

## **B) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente tramite la piattaforma SARDEGNA CAT – NUOVO PORTALE all'indirizzo: <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php> entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 15.08.2026.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato al presente avviso) firmato digitalmente dal dichiarante, con allegata:

- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

## **C) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

La Stazione Appaltante inviterà alla successiva procedura negoziata tutti gli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse;

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

## **D) ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi in concessione che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

**E) Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Unione di Comuni "Marmilla" – Viale Rinascita n° 19 - 09020 Villamar (VS) – Telefono 0709307050 - e-mail ucarmilla@gmail.com – PEC unionecomunimarmilla@legalmail.it;

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati è la società SARDAT DI BAROLI MARIO - Partita IVA: 01212760951 - Telefono: 3485972663 - E-mail: dpo@unionecomunimarmilla.it - PEC: sardat@pec.it;

**Responsabile del trattamento:** Responsabile del Servizio Ambiente dell'Unione di Comuni "Marmilla";

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione;

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

## **Pubblicazione Avviso**

Il presente avviso è pubblicato, per quindici giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante [www.unionecomunimarmilla.it](http://www.unionecomunimarmilla.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e contratti attivi;
- sull’Albo Pretorio on line dell’Unione di Comuni “Marmilla”;
- sul sito istituzionale della Regione Sardegna – sezione bandi e gare;
- sito della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- Ing. Valerio Porcu - Responsabile del Servizio Ambiente
- Telefono 0709307050 – e-mail: [ucmarmilla@gmail.com](mailto:ucmarmilla@gmail.com)
- PEC [unionecomunimarmilla@legalmail.it](mailto:unionecomunimarmilla@legalmail.it)

## **Allegati:**

1. Fac - simile domanda di manifestazione di interesse.
2. Elaborati di progetto in formato pdf.

Sanluri, 15.08.2026

Il Responsabile Unico del Progetto

Ing. Valerio Porcu