



ASSESSORATO DELL'INDUSTRIA

ASSESSORE

UFFICIO DI GABINETTO

(art. 26 L.R. 32/88 e succ.mod.)

UFFICIO STAFF (art. 26 L.R. 31/98): 1 dirigente

*Supporto tecnico e amministrativo al vertice politico per competenze ad esso attribuite, negli ambiti e modalita' individuate con Del. G.R. n° 30/10 del 13/09/01

DIREZIONE GENERALE DELL'INDUSTRIA

UFFICIO STAFF: 1 dirigente

*Supporto tecnico e amministrativo al Direttore generale per l'esercizio delle competenze ad esso attribuite: definizione ed elaborazione degli atti spettanti al vertice amministrativo artt. 9 e 24 L.R. 31/98, verifica stato di avanzamento programmi operativi; rapporti con l'ufficio di controllo interno di gestione; comunicazione interna ed esterna

SERVIZIO AFFARI GENERALI E PROMOZIONE DELLO SVILUPPO INDUSTRIALE

- Affari generali
- Affari istituzionali
- Contenzioso
- Rapporti con la Corte dei Conti
- URP
- Gestione personale
- Promozione dello sviluppo industriale e gestione relativi progetti comunitari nazionali e regionali
- Internazionalizzazione e marketing territoriale
- Sistema informativo imprese e analisi strutturale sistema industriale
- Coordinamento SUAP
- Controllo agenzie regionali
- Rapporti con le Camere di Commercio
- Supporto all'attività per il controllo di gestione
- Zone franche
- Redazione bilancio e predisposizione atti e relazioni di programmazione economica e finanziaria

SERVIZIO POLITICHE PER L'IMPRESA

- Politiche e strategie in materia di impresa
- Rilancio del sistema produttivo attraverso l'utilizzo degli strumenti della programmazione negoziata e accordi di programma
- Incentivi e servizi alle imprese e rapporti con la Commissione Europea
- Transazioni e recupero crediti, riprogrammazione debiti
- Gestione Fondi speciali presso banche
- Gestione Misure del POR relative agli incentivi per l'impresa
- Finanziamento delle infrastrutture nelle aree industriali e dei PIP
- Consorzi industriali
- Interventi nei distretti industriali e per i sistemi produttivi locali
- Relazioni industriali sindacali e crisi aziendali
- Osservatorio della chimica
- Verifica e controllo attività e bilanci società controllate e partecipate dalla Regione
- Gestione post-liquidatoria Ente Minerario Sardo
- Gestione liquidatoria società partecipate dalla Regione
- Rapporti e interventi SFIRS e INSAR

SERVIZIO ENERGIA

- Politiche e strategie in materia di energia
- Programmazione e sviluppo energie alternative
- Piano ambientale energetico della Regione
- Gestione Misure del POR in materia di energia
- Incentivi per la promozione delle fonti energetiche rinnovabili e del risparmio ed efficienza energetica
- Strutture energetiche
- Programma di metanizzazione della Sardegna
- Rapporti con autorità, enti, organismi e aziende competenti in materia di energia
- Gestione programmi interregionali e ministeriali in materia di energia
- Coordinamento dei compiti attribuiti agli enti locali per l'attuazione del D.P.R. 412/93

SERVIZIO ATTIVITA' ESTRATTIVE

- Rilascio di concessioni minerarie, permessi di ricerca e autorizzazioni di indagine per sostanze minerarie solide, acque minerali e saline
- Rilascio di autorizzazioni per l'esercizio delle attività di cava
- Funzioni ispettive e di Polizia Mineraria, verifiche sull'applicazione delle norme per la tutela e la salute dei lavoratori nelle industrie estrattive
- Tenuta e aggiornamento del catasto cave e dell'atlante titoli minerari
- Riscossione dei canoni minerari
- Gestione di incentivi e contributi per il recupero ambientale e per compendi ex minerari e cave dismesse
- Carta Geologica
- Problematiche inerenti la ricerca mineraria, geofisica e geologica